SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

na świadczenie usług kompleksowego ubezpieczenia Gminy Myślenice wraz z jej jednostkami organizacyjnymi - Ubezpieczeniem objęte jest mienie stanowiące własność lub będące w zarządzaniu, administrowaniu, użytkowaniu, pieczy, kontroli Gminy Myślenice i jednostek organizacyjnych , w tym: budynki użyteczności publicznej, inne budynki niemieszkalne, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, lokale mieszkalne i niemieszkalne, parki, skwery, place zabaw, boiska itp. Ochroną ubezpieczeniową objęte jest także mienie Zamawiającego znajdujące się w obiektach, nie będących własnością Zamawiającego, a w których Zamawiający prowadzi działalność.

(WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 214 000 euro)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843)

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu ukazało się na :

1. Tablicy ogłoszeń w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego tj. **KDB Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Rzemieślniczej 1 pok. 221, 30-363 Kraków**
2. Tablicy ogłoszeń Zamawiającego **zlokalizowanej na terenie Urzędu Miasta i Gminy Myślenice ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice**
3. Na stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego: **http://www.kdb-brokerzy.pl/a/1/zamowienia-publiczne** oraz na stronie internetowej Zamawiającego: **https://www.myslenice.pl/samorzad/urzad/zamowienia-publiczne**
4. **Biuletynie Zamówień Publicznych nr 500352-N-2020** data zamieszczenia 2020-01-03.
5. **Sygnatura postępowania: BZP/271/1/2020.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz.1843 - zwaną w dalszej części „ustawą" lub „Pzp").

Spis treści:

1. Zamawiający
2. Tryb i podstawa prawna przeprowadzenia postępowania
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Oferty częściowe
5. Zamówienia uzupełniające
6. Umowa ramowa
7. Dynamiczny system zakupów
8. Aukcja elektroniczna.
9. Oferty wariantowe
10. Wymagany termin wykonania zamówienia
11. Wadium przetargowe
12. Opis warunków udziału w postępowaniu wraz z przesłankami dotyczącymi wykluczenia Wykonawcy oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków
13. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie maja złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
14. Wymagane dokumenty w przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej
15. Oferta składana przez więcej niż jednego wykonawcę
16. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
17. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
19. Termin związania ofertą
20. Opis sposobu przygotowania oferty
21. Termin i miejsce składania ofert
22. Termin otwarcia ofert
23. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
24. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej
25. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
26. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy
27. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
28. Podwykonawcy
29. Przesłanki unieważnienia postępowania
30. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
31. Informacja na temat zmian postanowień zawartej umowy
32. Informacja w sprawie ochrony wykonawców- osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych .
33. Załączniki do SIWZ

1. **Dane Zamawiającego**

Zamawiający:
Gmina Myślenice

ul. Rynek 8/9

32-400 Myślenice

fax: +48 12 639 23 05

e-mail: **bzp@myslenice.pl**

adres strony internetowej: **https://www.myslenice.pl/samorzad/urzad/zamowienia-publiczne**

w dni robocze (z wyjątkiem sobót) - od 7.30 do 15.30

wraz z Jednostkami organizacyjnymi podległymi i gminnymi - **zgodnie z zał. nr 11 do SIWZ.**

W imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania działa Pełnomocnik Zamawiającego Broker: KDB Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Rzemieślniczej 1 pok. 221, 30-363 Kraków, tel. 534 922 101, e-mail: jidziaszczyk@kdb-brokerzy.pl adres internetowy: http://www.kdb-brokerzy.pl/a/1/zamowienia-publiczne.

Pełnomocnik Zamawiającego przygotował i przeprowadzi niniejsze postępowanie na podstawie art. 15 ust. 2, 3 i 4 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności podjęte w niniejszym postępowaniu przez **Brokera: KDB Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o. o.,** mają charakter pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki jakie z tego faktu wynikają, a w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów administracyjnych, w tym za czynności związane z zawarciem i administrowaniem umową ubezpieczenia, jakie wynikają z ustawy z dnia 22 maja 2003 r o pośrednictwie ubezpieczeniowym /jednolity tekst Dz. U. z 2014 r., poz. 1450, ze zmianami/ oraz kosztów obsługi umowy ubezpieczenia.
Zamawiający nie będzie obciążony w/w kosztami z tytułu zawarcia i obsługi umowy ubezpieczenia.

2. Tryb udzielenia zamówienia – przetarg nieograniczony

2.1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2019 r. poz. 1843) - zwaną w dalszej części „ustawą" lub „Pzp"

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu może zastosować w oparciu o art.24aa ustawy **procedurę odwróconą**. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

2.2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2019 r. poz. 1843) - zwaną w dalszej części „ustawą" lub „Pzp"
2.2.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016. poz. 1126 z późn. zm)
2.2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2453).
2.2.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 poz. 2450);
2.2.5. Inne przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.
2.2.6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1025)

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego ubezpieczenia **Gminy Myślenice wraz z jej jednostkami organizacyjnymi i gminnymi** - Ubezpieczeniem objęte jest mienie stanowiące własność lub będące w zarządzaniu, administrowaniu, użytkowaniu, pieczy, kontroli Gminy Myślenice jednostek organizacyjnych i gminnych, w tym: budynki użyteczności publicznej, inne budynki niemieszkalne, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, lokale mieszkalne i niemieszkalne, parki, skwery, place zabaw, boiska itp. Ochroną ubezpieczeniową objęte jest także mienie Zamawiającego znajdujące się w obiektach, nie będących własnością Zamawiającego, a w których Zamawiający prowadzi działalność.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na części zwane w niniejszej specyfikacji „Zadaniami":

Zadanie nr 1 zamówienia:
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia.
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk.
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.

Zadanie nr 2 zamówienia:
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych w ruchu zagranicznym „Zielona Karta"
Ubezpieczenie Auto-casco
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków
Ubezpieczenie Assistance

Zadanie nr 3 zamówienia:
Ubezpieczenie NNW członków Ochotniczych Straży Pożarnych- zakres I
Ubezpieczenie NNW członków Ochotniczych Straży Pożarnych- zakres II

3.1. Stosownie do treści art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga przez cały okres trwania umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2019r. poz.1040) **osoby, które będą wykonywać czynności administracyjne przy realizacji**

zamówienia: bieżąca obsługa zawartych umów ubezpieczenia, o których mowa w powyższych Zadaniach SIWZ.

3.1.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

3.1.1.A. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

3.1.1.B. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3.1.1.C. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.1.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane przez zamawiającego z poniżej wymienionych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO". Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.1.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 500,-PLN.

Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1. czynności.

3.1.4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3.2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66510000-8 (Usługi ubezpieczeniowe)

3.3. Zamówienie nie jest przeznaczone do użytku osób fizycznych, zatem Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy.

3.4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
3.5. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy (odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia): nie dotyczy

4. <u>Oferty częściowe</u>

4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - liczba zadań 3. Opis części zamówienia znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia pkt. 3 oraz w załączniku nr 5 do SIWZ opis przedmiotu zamówienia.
4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane zadanie.

5. <u>Zamówienia o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp</u>

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych dotychczasowemu wykonawcy usług, w okresie 2 lat od udzielenia **zamówienia** podstawowego, polegającego na powtórzeniu podobnych usług, których łączna wartość oszacowana została na kwotę nie przekraczającą 15 % wartości zamówienia podstawowego tj:

- Dla Zadania 1 zamówienia-15%
- Dla Zadania 2 zamówienia-10%
- Dla Zadania 3 zamówienia-10%

6. <u>Umowa ramowa</u>

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. <u>Dynamiczny system zakupów</u>

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

8. <u>Aukcja elektroniczna</u>

Zamawiający przy wyborze ofert najkorzystniejszych nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

9. <u>Oferty wariantowe</u>

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Termin realizacji zamówienia

10.1. Wymagany termin świadczenia usług: od 01.02.2020 r. do 31.01.2022, w tym:

Dla zadania 1 zamówienia

Pierwszy okres ubezpieczenia od 01.02.2020r. do 31.01.2021r.

Drugi okres ubezpieczenia od 01.02.2021r. do 31.01.2022r.

Dla zadania 2 zamówienia

Pierwszy okres ubezpieczenia od 01.02.2020r. do 31.01.2021r.

Drugi okres ubezpieczenia od 01.02.2021r. do 31.01.2022r.

Dla zadania 3 zamówienia

Pierwszy okres ubezpieczenia – brak.

Drugi okres ubezpieczenia od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

z zastrzeżeniem odrębnych terminów w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych określonych w załączniku nr 3B do SIWZ odrębnie dla każdego pojazdu. W odniesieniu do ubezpieczeń komunikacyjnych przez pojęcie „termin realizacji zamówienia" rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla umów ubezpieczenia poszczególnych pojazdów. Termin realizacji zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

11. Wadium

11.1 Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy:

12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o których mowa w art.24 ust.1 pkt 12-23 i ust.5 pkt.1 ustawy Pzp (zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia)

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust.1b ustawy dotyczące:

12.1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

12.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

12.1.3. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

12.2. Warunki udziału w postępowaniu:

12.2.1. **W zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający stawia warunek posiadania zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 381 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej", a w przypadku gdy

Wykonawca rozpoczął działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 z późn. zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.

12.2.2. **W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków.

12.2.3. **W zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków**.**

12.3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.22a ustawy wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów:

12.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12.3.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

12.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 12.3.2. powinno zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

12.3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1.

12.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

12.3.7. UWAGA!!! Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy je na PLN. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania (ogłoszenia o zamówieniu) a w przypadku braku średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs ogłoszony przez NBP w najbliższym dniu po ukazaniu się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu .

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają złożyć Wykonawcy w ofertach w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

13.1. Do oferty Wykonawca ma dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia :
- o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
- o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(*wzór oświadczeń stanowi **załącznik nr 1 i nr 2 do SIWZ***)

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13.2. Do oferty należy załączyć formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 3 do SIWZ.**

13.3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub poświadczonej kopii:

13.3.1. w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru-pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,

13.3.2. w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.4. Do oferty należy załączyć zobowiązanie innego podmiotu (na zasobach którego polega Wykonawca) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik **nr 8 do SIWZ).**

13.4.1 Zamawiający wymaga aby dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego (dokument ma być złożony w oryginale) wyrażał w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

13.4.1.A. jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

13.4.1.B. w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

13.4.1.C. jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,

13.4.1.D. jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

13.5. Do oferty należy załączyć ponadto:

a) obowiązujące ogólne warunki ubezpieczenia wraz z kartami produktu o ile są wymagane,

b) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 13.1. specyfikacji;

c) pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 13.3. specyfikacji (jeżeli dotyczy),

d) formularz cenowy- **załączniki nr: 3A, 3B i 3C do SIWZ .**

13.6. Dokumenty i oświadczenia, które na żądanie zamawiającego winien złożyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez zamawiającego nie krótszym niż 5 dni terminie, potwierdzające okoliczności spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

13.6.1. Oryginał lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem ważnego zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 381, ze zmianami/,

13.6.2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt. 1 ustawy.

Uwaga !
Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w ust.1

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369). Formularz oświadczenia zostanie opublikowany na stronie internetowej pełnomocnika zamawiającego wraz z informacją o wykonawcach, którzy złożyli oferty. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA!

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych

przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

13.7. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13.8. Forma składania oświadczeń i dokumentów

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 13.6 mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem z opisem: „Za zgodność z oryginałem potwierdzam".

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt.13.6 wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt.13.6. sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.9. Tajemnica przedsiębiorstwa.

13.9.1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

13.9.2. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) Tajemnica przedsiębiorstwa – rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13.9.3. Wykonawca, który chce skorzystać z tego uprawnienia winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenie informujące o tym, które dokumenty podlegają klauzuli poufności z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.9.4. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.

13.9.5. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. **Wymagane dokumenty, gdy Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

14.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126 z późn. zm),

14.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 13.6 ust.1 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

15. Oferta składana przez więcej niż jednego wykonawcę:

15.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

15.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

15.3. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają zgodnie z art. 23 ust.2 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie oświadczenie zawierające imię i nazwisko pełnomocnika należy załączyć do oferty. Oświadczenie ma być podpisane przez wszystkich wykonawców (wzór oświadczenie stanowi załącznik nr 6 do SIWZ)

15.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik

15.5. Procedura self-cleaning (samooczyszczenie)

15.5.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

15.5.2. Procedury powyższej nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

15.5.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

15.5.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

16. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń

16.1. Oświadczenia, wnioski, informacje oraz pytania mają być przekazywane drogą elektroniczną lub pisemnie. W przypadku gdy wykonawca nie posiada poczty elektronicznej ma to wyraźnie zaznaczyć w druku oferty/pisma. W takiej sytuacji porozumiewanie się z wykonawca będzie następowało z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem, że zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pomocą faksu.

16.2. Strona, która otrzymuje wniosek, zawiadomienie oraz pytania lub inne informacje poczta elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

16.3. Oświadczenia, wnioski, informacje oraz pytania należy kierować na adres elektroniczny pełnomocnika zamawiającego: jidziaszczyk@kdb-brokerzy.pl każdorazowo z wyraźnym zaznaczeniem że dotyczy postępowania BZP/271/1/2020.

17. <u>Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:</u>

17.1. Wykonawca może drogą elektroniczna lub pisemnie (nie dopuszcza się faksu) zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.2. Prośbę o wyjaśnienia należy przesłać na adres: **jidziaszczyk@kdb-brokerzy.pl**

17.3. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

17.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.6. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego **http://www.kdb-brokerzy.pl/a/1/zamowienia-publiczne** i **https://www.myslenice.pl/samorzad/urzad/zamowienia-publiczne**

17.7. Zmiany w treści SIWZ:

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej – **http://www.kdb-brokerzy.pl/a/1/zamowienia-publiczne i https://www.myslenice.pl/samorzad/urzad/zamowienia-publiczne**

17.8. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

18. <u>Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:</u>

Joanna Czak-Idziaszczyk - broker ubezpieczeniowy KDB Sp. z o. o, adres email: **jidziaszczyk@kdb-brokerzy.pl**

Zamawiający informuje, że wymienione w pkt. 19 osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

19. <u>Termin związania ofertą</u>:

19.1. Wykonawca jest związany ofertą licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

19.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

19.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. <u>Opis sposobu przygotowania oferty:</u>

20.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia lub wybrane zadania.

20.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. **Zamawiający <u>nie wyraża zgody</u> na składanie dokumentów w tym ofert w postaci elektronicznej.**

20.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

20.4. Oferta powinna być napisana (zgodnie z wzorem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

20.5. Przy składaniu ofert wspólnych (konsorcjum, itp.), w miejscu „Wykonawca" należy używać zapisów: „konsorcjum firm", „oferta wspólna firm", itp. oraz podać nazwy i adresy tych firm.

20.6. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę pod rygorem jej nieważności.

20.7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych; osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony notarialnie musi być dołączone do oferty;

20.8. Oferta powinna zawierać datę jej sporządzenia.

20.9. Zaleca się, aby wszystkie strony były spięte/ zszyte/ w sposób zabezpieczający przed de kompletacją oferty, a każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.

20.10. Wszelkie poprawki w ofercie w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, zamalowanie korektorem etc. powinny być zaparafowane przez uprawnioną osobę.

20.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

21. <u>Termin i miejsce składania ofert.</u>

21.1. Oferty należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie

21.1.1. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczona hasłem:

Przetarg nieograniczony

Usługi kompleksowego ubezpieczenia Gminy Myślenice wraz z jej jednostkami organizacyjnymi
BZP/271/1/2020
Nie otwierać przed 14.01.2020 r. godzina 11:45

21.1.2. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.

21.2. Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres:
Urząd Miasta i Gminy Myślenice

ul. Rynek 8/9

32-400 Myślenice

Dziennik Podawczy

21.3. Termin składania ofert upływa w dniu: **14.01.2020 r. o godz. 11:30.**
21.3.2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania kopert wewnętrznych.
21.3.3. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty:
21.3.3.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
21.3.3.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
21.3.3.3. Zmiana złożonej oferty.
21.3.3.3.1. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
21.3.3.3.2. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".
21.3.3.4. Wycofanie złożonej oferty.
21.3.3.4.1. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.
21.3.3.4.2. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

22. Termin otwarcia ofert:

22.1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.01.2020 r. o godzinie 11:45 pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy Myślenice

ul. Rynek 8/9

32-400 Myślenice

Sala Obrad

Pok. nr 13

22.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Do wiadomości obecnych zostanie podana:

22.2.A. kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia danego zadania

22.2.B. imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres Wykonawcy;

22.2.C. cena brutto podana w ofercie danego zadania

22.2.D. klauzule będące kryterium oceny ofert

22.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pełnomocnika zamawiającego **http://www.kdb-brokerzy.pl/a/1/zamowienia-publiczne** i **https://www.myslenice.pl/samorzad/urzad/zamowienia-publiczne**

22.3.A. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

22.3.B. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

22.3.C. ceny, terminu świadczenia usług , warunków płatności zawartych w ofertach.

23. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

23.1. Wykonawca określi cenę oferty (dla danej części). Wykonawca zobowiązany jest do wyceny przedmiotu zamówienia zgodnie z formułą zawartą we wzorze oferty (załącznik nr 3 do SIWZ).

23.2. Wysokość składek i cena oferty powinny zostać określone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku, jeżeli składka/cena zostaną podane z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Tak więc zamawiający zaokrągli składkę/cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pominie, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągli do 1 grosza.

23.3. Wynagrodzenie wykonawcy (cena oferty) musi obejmować wszystkie koszty obowiązków niezbędnych do realizacji z należytą starannością przedmiotu zamówienia, w szczególności: podatek VAT i inne (jeśli występują).

23.4. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.

23.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. podatek odwrócony), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których postawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli wykonawca nie zawrze takiej informacji w treści oferty zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

23.6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:

23.6.1 Rozliczenie usług dokonane będzie w złotych polskich.

23.6.2 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

24. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej (dotyczą wszystkich zadań)

24.1. Zadanie nr 1

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:

a) cena – 60 %,

b) warunki ubezpieczenia – 40 %.

W zakresie kryterium: cena (waga 60 %) – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - 60, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

Wskaźnik ceny = (Najniższa cena / Cena badana) x 60

W kryterium: warunki ubezpieczenia (waga: 40 %) Zamawiający może przyznać maksymalnie 40 punktów. Punkty przyznane zostaną za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z poniższym wykazem. Suma punktów otrzymanych zgodnie z poniższym wykazem pomnożona zostanie przez wagę kryterium (40%)

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt
1.	Klauzula likwidacji szkód dla sprzętu elektronicznego	10
2.	Klauzula kradzieży zwykłej (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	10
3.	Klauzula ubezpieczenia kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie- zieleń (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk)	7
4.	Klauzula ubezpieczenia mienia ratowniczego poza miejscem ubezpieczenia- podczas akcji ratowniczych, ćwiczeń i szkoleń, prowadzonych na terenie RP (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	10
5.	Klauzula stempla bankowego	7
6.	Klauzula strajków, rozruchów i zamieszek społecznych (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	7
7.	Klauzula ubezpieczenia dodatkowych kosztów pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych i w dniach wolnych od pracy, serwisu zagranicznego oraz frachtu ekspresowego (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	7
8.	Klauzula czasu ochrony	7
9.	Klauzula 72 godzin (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	5
10.	Klauzula podniesienia limitu dla klauzuli ubezpieczenia od dewastacji/wandalizmu (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk)	5
11.	Klauzula podniesienia limitu dla klauzuli katastrofy budowlanej (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk)	5
12.	Klauzula podniesienia limitu dla klauzuli awarii i uszkodzeń maszyn i urządzeń (dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk)	10

13.	Klauzula tymczasowego magazynowania lub chwilowej przerwy w eksploatacji sprzętu (dotyczy ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	5
14.	Klauzula ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od daty dostawy do daty włączenia do planowanej eksploatacji (dotyczy ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)	5

Zamawiający wymaga wypełnienia tabeli zawartej w formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ). W kolumnie „Akceptacja" w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej należy wpisać „Tak" lub „Nie".
W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w pkt. 2 Wzoru oferty opcji „Tak" lub „Nie" Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zaakceptował klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej.
Wynik:

a) Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą liczbą punktów wg kryteriów oceny ofert.

b) Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

c) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej.

d) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.2. Zadanie nr 2

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:

a) cena – 60 %,

b) warunki ubezpieczenia – 40 %.

W **kryterium: cena** (waga 60 %) – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - 60, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

Wskaźnik ceny = (Najniższa cena / Cena badana) x 60

W **kryterium: warunki ubezpieczenia** (waga: 40 %) Zamawiający może przyznać maksymalnie 40 punktów. Punkty przyznane zostaną za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z poniższym wykazem. Suma punktów otrzymanych zgodnie z poniższym wykazem pomnożona zostanie przez wagę kryterium (40%)

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt
1.	Klauzula dokonania oględzin (dotyczy ubezpieczenia autocasco)	20
2.	Klauzula zasad proporcji „15" (dotyczy ubezpieczenia autocasco)	10
3.	Klauzula samolikwidacji drobnych szkód (dotyczy ubezpieczenia autocasco)	20
4.	Klauzula utraty kluczy lub kart kodowych (dotyczy ubezpieczenia autocasco)	20

5.	Klauzula szkód w ogumieniu (dotyczy ubezpieczenia autocasco)	20
6.	Klauzula samochodu zastępczego (dotyczy ubezpieczenia assistance)	10

Zamawiający wymaga wypełnienia tabeli zawartej w formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ). W kolumnie „Akceptacja" w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej należy wpisać „Tak" lub „Nie".
W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w pkt. 2 Wzoru oferty opcji „Tak" lub „Nie" Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zaakceptował klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej.
Wynik:

a) Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą liczbą punktów wg kryteriów oceny ofert.

b) Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

c) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej.

d) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.3. Zadanie nr 3

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:
a) cena – 60 %,
b) warunki ubezpieczenia – 40 %.
W **kryterium: cena** (waga 60 %) – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - 60, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły: Wskaźnik ceny = (Najniższa cena / Cena badana) x 60

W **kryterium: warunki ubezpieczenia** (waga: 40 %) Zamawiający może przyznać maksymalnie 40 punktów. Punkty przyznane zostaną za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z poniższym wykazem. Suma punktów otrzymanych zgodnie z poniższym wykazem pomnożona zostanie przez wagę kryterium (40%)

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt.
1.	Klauzula stempla bankowego	10
2.	Klauzula zwiększenia limitu dla kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych dla członków OSP i MDP	20
3.	Klauzula zwiększania limitu dla kosztów przeszkolenia zawodowego osób z niepełnosprawnością dla członków OSP i MDP	20
4.	Klauzula zwiększenia limitu dla kosztów leczenia związanych z nieszczęśliwym wypadkiem dla członków OSP i MDP	20
5.	Klauzula ratalna	10
6.	Klauzula czasu ochrony	10
7.	Klauzula zgłaszania szkód	10

Zamawiający wymaga wypełnienia tabeli zawartej w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 3** do SIWZ). W kolumnie „Akceptacja" w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej należy wpisać „Tak" lub „Nie".
W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w pkt. 2 Wzoru oferty opcji „Tak" lub „Nie" Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zaakceptował klauzuli fakultatywnej rozszerzającej zakres ochrony ubezpieczeniowej.
Wynik:

a) Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą liczbą punktów wg kryteriów oceny ofert.

b) Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

c) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej.

d) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.4. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

24.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
24.6 Zamawiający poprawi w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
24.7. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działanie matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

25. **<u>Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy . Wzór umowy danego Zadania zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.</u>**
25.1. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nastąpi w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

25.2. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

26. **<u>Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy:</u>**

26.1. Wykonawcy wspólnie uczestniczący w postępowaniu, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są najpóźniej w dniu podpisania umowy do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

27. **<u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>**

27.1.Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28. **Podwykonawcy**

28.1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę

28.2. W oparciu o art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

29. **Przesłanki unieważnienia postępowania :**

30.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach gdy:

30.1.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;

30.1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższa ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

30.1.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

30.1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zmówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

30.1.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

31. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom, a także innym osobą jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 1843 - zwaną w dalszej części „ustawą" lub „Pzp") przysługuje prawo wniesienia odwołania zgodnie z przepisami działu VI ustawy.

32. **Informacja na temat zmian postanowień zawartej umowy:**

32.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ustawy Pzp.

32.2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały zamieszczone w projektach umów, stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ.

33. **Informacja w sprawie ochrony wykonawców- osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych .**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

33.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający określony niniejszą SIWZ. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie czynności, związanych ze świadczeniem usług kompleksowego ubezpieczenia **Gminy Myślenice** wraz z jej jednostkami organizacyjnymi - nr postępowania **BZP/271/1/2020.**

33.2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";

33.3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

33.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

33.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

33.6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

33.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

34. **Załączniki do siwz:**

Zał. nr 1 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
Zał. nr 2 - oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału;
Zał. nr 3 – druk formularza ofertowego;
Zał. nr 3 A- formularz cenowy dla zadania nr 1
Zał. nr 3 A- formularz cenowy dla zadania nr 2
Zał. nr 3 A- formularz cenowy dla zadania nr 3
Zał. nr 4 – wzór/projekt umowy,
Zał. nr 5 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Zał. nr 6 - oświadczenie Wykonawców wspólnych;
Zał. nr 7- wzór informacji o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
Zał. nr 8 - wzór zobowiązania „podmiotu trzeciego";
Zał. nr 9 – wykaz mienia do zadania nr 1,
Zał. nr 10 – wykaz pojazdów do zadania nr 2,
Zał. nr 11 - wykaz jednostek podległych i gminnych,
Zał. nr 12- przebieg ubezpieczenia do zadania nr 1, 2 i 3.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami nr 1 do 12

Zatwierdzam: